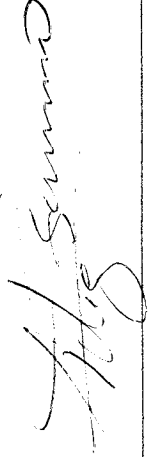


<div><div><div>Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio</div></div><div>SECRETARIA DE CULTURA Y PATRIMONIO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA</div></div>		<div>REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.</div>	
ALEXIS GUERRERO SANCHES-SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO. REMITE A LA SECRETARIA JURIDICA Y LA DIRECCION DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: ACTA PARCIAL 1			
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		FRANCISCO JOSE CAMPO	
DETALLE:		PRESENTAR LA CUENTA A JURIDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ☐ ACTA DE LIQUIDACIÓN ☐	
OTRA:			
SECRETARÍA JURIDICA			
CUENTAS POR PRIMERA VEZ <small>FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)</small>		CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:			
<div></div>			
RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURIDICA			
RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURIDICA:			
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURIDICA, ASI LAS COSAS PROCEDO A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:			
CUENTAS POR PRIMERA VEZ <small>FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)</small>	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES	
NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES, DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL, OTRO SI, COPIA DEL OTRO SI.			
RECIBIDO DE CONTABILIDAD			



ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 2655-26

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	FRANCISCO JOSE CAMPO
IDENTIFICACION:	91.426.766 de Barrancabermeja
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL ESPECIALISTA PARA APOYAR LOS PROCESOS CULTURALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	Trece Millones Quinientos Mil Pesos MCT/E(13.500.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	TRES (3) MESES
SUPERVISOR:	Secretario Distrital de Cultura y Patrimonio de Barrancabermeja o quien haga sus veces
FECHA DE INICIO:	2 de febrero -2026
FECHA DE TERMINACION:	1 de Mayo -2026

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **ALEXIS GUERRERO SANCHEZ– SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO** – en su calidad de Supervisor y **FRANCISCO JOSE CAMPO– Contratista**, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades No. 01** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **2 del mes de febrero de 2026 hasta el 1 del mes de marzo de 2026** con las actividades descritas en el contrato No 2655-26 , tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1.Brindar apoyo en la divulgación y promoción del contenido institucional que se desarrolle de las acciones y/o actividades desde la Secretaria de Cultura y Patrimonio.	1.1 El día 7 de febrero de 2026 Entrevista con el señor Secretario de Cultura y Patrimonio del Distrito de Barrancabermeja en la cual el titular expone los procesos de inicio de las escuelas de formación cultural de la ciudad EFAC y las demás actividades de la Secretaría durante el semestre, entrevista publicada en la emisora la Mohana Stereo y en la Plataforma CAFÉ BCA.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
	1.2 El día 23 de febrero de 2026 Entrevista a la animadora de lectura y coordinadora del proceso de extensión de bibliotecas Nubia Isabel Valencia, quien nos comparte el proceso que se lleva a cabo de extensión y articulación de actividades culturales en la biblioteca Ana Joaquina Bermúdez de Castellanos y las bibliotecas comunitarias y rurales adscritas a la red nacional	



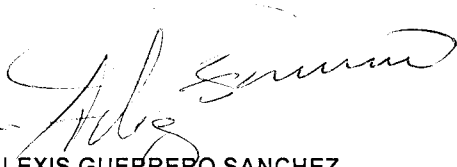
Secretaría Distrital
de Cultura y Patrimonio

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de febrero de 2026, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

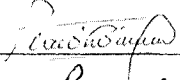
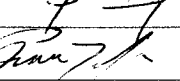
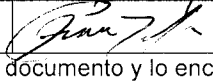
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 54098418			
Periodo cotizado	De	Febrero 01 de 2026	
	Hasta	Febrero 28 de 2026	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$320.000	\$0	\$320.000
Salud	\$250.000	\$0	\$250.000
ARL	\$10.500	\$0	\$10.500
Totales	\$580.500	\$0	\$580.500

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000) a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. 01.
6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de Francisco José Campo, y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.
7. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remitario y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 13 ABR 2026


ALEXIS GUERRERO SANCHEZ
Secretario de Cultura y Patrimonio


FRANCISCO JOSE CAMPO
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyecto	Francisco Campo		
Reviso	Juan F Velino		10-04-2026
Aprobo	Juan Carlos Ruiz		07-04-2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			